

Att tänka på vid försäljning av bostadsrätt i BRF Silverdalsbacken

Allt som tillhör bostadsrätten ska lämnas kvar. Säljaren är ersättningsskyldig för saknat material och också för uppkomna extra kostnader som drabbar Styrelsen.

Lägenheten lämnas i den ursprungliga standarden enligt skötselpärmen. Exempelvis får följande ej ändras

- Låscylinder
- Fläktar
- Bärande konstruktioner
- Fasaden

Har ändringar gjorts ska beslut från styrelsen om ändringen finnas

- Styrelsen har möjlighet att kontrollera lägenheten vid ägarbyte
- Tänk på att debitering av varmvatten kan ske upp till 5 månader efter utflyttning. Viktigt att ni som säljare och köpare gör upp om hur betalning ska sker efter ägarbytet. Föreningen eller styrelsen har inget ansvar i denna fråga
- Uppsägning av garage/parkeringsplats sker automatiskt vid ägarbyte

Bostadspärm och skötselpärm

- Bostadspärm innehållande bl.a. beskrivning av ansvarsfördelning mellan boendet och förening
- Skötselpärm med beskrivning om underhåll och service för lägenheten och dess utrustning samt teknisk beskrivning om lägenhetens standard

Teliautrustning

- Telia TV box med tillhörande fjärrkontroll, kablage och instruktionshäfte
- Telia Router med tillhörande kablage

Nycklar

- 1st nyckelcylinder (unik nr/lägenhet)
- 4st nycklar för huvudlåset (ASSA CMM231 med unikt nr/nyckel 1–4)
- 3st nycklar till det övre låset
- 4st nyckelbrickor för portsystemet (unikt nr/bricka)
- 3st nycklar till postfack

Parkering (om garage eller uteplats hyrs)

- 2st garagenycklar (ASSA CMM231 GN med unikt nr/nyckel)
- 1st garagesändare (serienummermarkerad)
- 1st tillståndsdokal (för placering i framruta)